

**Муниципальное бюджетное учреждение
дополнительного образования
Бобровский детско-юношеский центр «Радуга»**

Принято
на заседании педагогического совета
МБУ ДО
Бобровский детско-юношеский
центр «Радуга»
Протокол № 3 от 16.03.2018г.

Утверждено
Директор МБУ ДО
Бобровский детско-юношеский
центр «Радуга»
Протокол №6/1 от 23.03.2018г.
Н.Ю. Рыбакова



**Положение
о методическом совете
муниципального бюджетного учреждения
дополнительного образования
Бобровский детско-юношеский центр «Радуга»**

Бобров 2018г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о методическом совете

1. Общие положения.

Методический совет является структурным подразделением учреждения. В своей деятельности методический совет руководствуется законом Российской Федерации «Об образовании», Уставом учреждения, настоящим положением.

Методический совет создается приказом директора Центра.

Методический совет осуществляет свою деятельность на основе годового планирования.

В своей деятельности методический совет подотчетен педагогическому совету и несет ответственность за принятие решений и обеспечений их реализации.

Методический совет координирует работу методических объединений.

2. Цели и задачи.

Цель деятельности методического совета – научно-методическое обеспечение образовательного процесса для достижения оптимальных результатов текущей работы и перспективы развития содержания образования.

Деятельность методического совета направлена на выполнение следующих задач:

- повышение научно-методического уровня и развитие творческого потенциала педагогического коллектива;
- содействие внедрению в образовательный процесс новых педагогических технологий, обеспечивающих развитие личности обучающихся; утверждение образовательных дополнительных программ;
- активизация исследовательской деятельности педагогов;
- установление связей с научно-педагогическими учреждениями.

3. Содержание деятельности.

3.1. Рассмотрение учебного плана, программ, положений, дополнительных образовательных программ.

3.2. Проведение консультаций, обучающих семинаров, тренинг-практикумов, занятий.

3.3. Выпуск учебных и методических пособий.

3.4. Проведение научно-практических конференций, консилиумов.

3.5. Изучение издаваемых публикаций, нормативных документов, пособий.

3.6. Осуществление диагностической деятельности.

4. Организация деятельности.

4.1. Управление методическим советом осуществляется методистом центра. Члены методического совета назначаются приказом директора Центра из числа председателей методических объединений, администрации, опытных педагогов.

4.2. На заседание методического совета могут быть приглашены педагоги центра, сотрудники вузов, члены родительского комитета.

4.3. Методический совет проводит открытые и закрытые заседания один раз в два месяца.

4.4. Совет правомочен принимать решения, если на заседании присутствует не менее $\frac{3}{4}$ состава. Решение принято, если за него проголосовало не менее $\frac{2}{3}$ присутствующих.

4.5. Решение совета фиксируется в протоколе заседания, который оформляется секретарем совета.

4.6. Функции секретаря совета осуществляет один из членов, избираемый сроком на один год.